

Gagner vos appels d'offres

Cette formation vous permettra d'élaborer des appels d'offres efficaces sur le fond et sur la forme.

OBJECTIFS

- décrypter le contenu d'un appel d'offre,
- évaluer la capacité de votre société à répondre à un appel d'offre.
- élaborer une réponse adaptée sur le fond et la forme,
- mesurer le retour de vos actions.

PROGRAMME

Repérer les appels d'offres appropriés :

- connaître les différentes sources des appels d'offres : vidéo
- comprendre la réglementation des marchés publics : cas pratique
- déterminer les axes et les supports pour vos recherches d'appels d'offres : construire son outil de veille

Analyser le contenu d'un appel d'offre :

- décrypter le cahier des charges technique : vidéo
- repérer et analyser les différentes contraintes: exercice des 4 C
- déterminer les informations à demander : préparer les questions

Déterminer vos capacités de réponse :

- évaluer la capacité de votre société en termes de ressources techniques et financières : outil pour mesurer votre performance,
- vérifier les exigences en matière d'informations administratives : exercice.

Elaborer votre réponse à l'appel d'offre :

- soigner la présentation de vos solutions : exercice «construire le socle de vos réponses,
- mettre en avant vos atouts distinctifs: cas pratiques
- préparer l'exercice de la soutenance : simulation

Mesurer le retour de vos actions :

- apprécier les éléments de réponse donnés: analyse des forces et des faiblesses
- demander les éclairages en cas d'échec: savoir questionner pour dégager un axe d'amélioration
- déterminer les indicateurs et analyser les résultats pour définir vos forces et vos axes de progrès: construire votre tableau de bord

Elaboration du plan d'action personnel de mise en application.

 **2 jours**

prix par participant

1 460 €^{HT}

code formation : VE05

option restauration

18 € par jour

LES + TANIT FORMATION

grille d'analyse d'un appel d'offre,
support/ modèle de réponse, la
roue de la performance.

POUR QUI ?

- Toute personne qui dans sa fonction élabore des réponses à des appels d'offres

SESSIONS

Paris

- 17-18 avr. 2025
- 22-23 mai 2025
- 26-27 juin 2025
- 25-26 sept. 2025
- 29-30 oct. 2025
- 17-18 nov. 2025
- 11-12 déc. 2025

STAGE / FORMATION

BULLETIN D'INSCRIPTION

Intitulé _____
 Code _____
 Date _____ Lieu _____
 Prix HT _____ + TVA (taux en vigueur de 20%) _____ Prix TTC _____
 Nombre de repas _____ Prix total des repas _____

ENTREPRISE

Raison sociale _____
 N° SIRET _____ N° TVA _____ Effectif _____
 Adresse _____
 Tél. _____ Fax. _____

Responsable Formation

M. Mme
 Nom _____ Prénom _____
 Fonction _____ Tél.(ld) _____
 Email _____

PARTICIPANTS

M. Mme
 Nom _____ Prénom _____
 Fonction _____ Tél.(ld) _____
 Email _____

FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur votre facture ?

Oui Non
 Si oui, numéro _____

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui Non

Numéro de prise en Charge _____

Adresse de votre OPCA _____

Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.

RÈGLEMENT

Ci-joint un chèque de _____ € TTC
 (à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

CIC PARIS MOGADOR
FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337 BIC : CMCIFRPP

Nom _____
 Prénom _____

Date _____

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)