



Recouvrer vos impayés à l'amiable

Le meilleur moyen de traiter ses impayés sur un plan juridique est de maîtriser les différents textes ayant vocation à s'appliquer et les différentes actions qu'il est possible d'entreprendre à chaque moment de l'existence de votre créance.

OBJECTIFS

- Maîtriser les concepts relatifs à la formation du contrat pour diminuer ses retards de paiement
- Les inscrire dans une perspective de prévention et de traitement des impayés
- Savoir se positionner et mener le recouvrement téléphonique
- Connaître les différents moyens d'agir à l'amiable et de sécuriser sa négociation

PROGRAMME

La formation du contrat et son impact sur le recouvrement

- · Les bases du droit des contrats
- Les textes à connaître dans la perspective du recouvrement
- · Les conditions générales de vente :
- > Cas pratique autour de CGV
- La formalisation du contrat : quand et comment considère-t-on que le contrat se conclut ?

L'intervention auprès du débiteur

- Les différentes interventions envisageables
- Faire intervenir un intervenant extérieur : présentation des différents prestataires et critères à retenir pour être efficace, optimiser les coûts et apprécier le résultat

Le recouvrement téléphonique

- Préparer un entretien téléphonique
- Définir un plan d'entretien
- Les différentes techniques de communication utiles au recouvrement téléphonique
- > Ateliers pratiques



prix par participant

740 €нт

code formation : GF23

option restauration 18 € par jour



PRESENTIEL

POUR QUI?

 Personnels des services administratifs, comptables et financiers de l'entreprise

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis

SESSIONS

Paris

- 22 avr. 2024
- 21 mai 2024
- 24 juin 2024
- 23 sept. 2024
- 28 oct. 2024
- 25 nov. 2024
- 9 déc. 2024

L'expertise multi-domaines pour conjuguer performance et évolution professionnelle





Tanit Formation 13-15 rue de Calais 75009 PARIS

01 42 855 859

inscription immédiate www.tanit-formation.fr

074.07 / F0744710W	DILLI ETIN D'INCODIDTION
STAGE / FORMATION	BULLETIN D'INSCRIPTION
Intitulé Code Date Prix HT + TVA (taux en vigueur de 20% Nombre de repas Prix total des repas	
ENTREPRISE	
Raison sociale N° SIRET Adresse Tél. Fax.	Effectif
Responsable Formation	
M. Mme Mme Nom Fonction Email	Prénom Tél.(ld) Tél.(ld)
PARTICIPANTS	
M. Mme Mme Nom Fonction Email	Prénom Tél.(ld)
FACTURATION / FINANCEMENT	RÉGLEMENT
Adresse de facturation (indispensable)	☐ Ci-joint un chèque de ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaitre sur votre facture ?	Par virement à notre banque : CIC PARIS MOGADOR FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337 BIC : CMCIFRPP
Oui Non Si oui, numéro	Nom Prénom I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ? Oui Non	Date Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)
Numéro de prise en Charge	