

Devenir tuteur

Un ensemble de savoir faire et savoir-être sont à maîtriser pour devenir un véritable tuteur efficace. Cette formation permettra aux futurs tuteurs ou tuteurs débutants de savoir comment transmettre leurs compétences et accompagner la progression de l'apprenti.

OBJECTIFS

- Acquérir une méthode pour transmettre ses compétences
- Développer des compétences pédagogiques
- Faire progresser le tuteur
- Suivre, accompagner et évaluer efficacement l'apprenti

PROGRAMME

Définir les rôles et les responsabilités du tuteur

- Maîtriser le contexte du tutorat
- Identifier les rôles du tuteur : professionnaliser, accompagner et rendre autonome
- Comprendre la dimension managériale du tutorat : encadrer et faire confiance

Préparer le tutorat

- Faire le point sur les formations, postes occupés, compétences du tuteur
- Identifier et mettre en place les moyens matériels
- Informer les futurs collègues de l'apprenti
- Repérer les éventuels relais de compétences au sein de l'équipe
- Définir le temps nécessaire au tutorat
- Construire le parcours du tutorat

Démarrer efficacement le tutorat : intégrer l'apprenti

- Poser le cadre du tutorat et l'expliquer : objectifs, déroulement, règles internes, attentes de la structure...
- Se présenter et présenter le tuteur en suscitant un intérêt réciproque
- Identifier les besoins du tuteur : attentes, degré d'autonomie, compétences, formations, capacité à s'investir...
- S'adapter à la génération Y : comprendre leur rapport au travail, leur mode de fonctionnement et leurs aspirations

Etablir une relation de confiance propice à la transmission

- Donner des objectifs clairs et séquencés
- Prendre acte de chaque étape dans la progression
- Donner des signes de reconnaissance
- Valoriser les acquis et encourager la progression
- Autoriser l'erreur et les difficultés
- Motiver par des conseils précis et des critiques constructives
- Échéancier les étapes de l'apprentissage

Transmettre ses compétences

- Identifier les compétences clés à transmettre à partir des spécificités du poste
- Intégrer les spécificités de la transmission d'adulte à adulte

2 jours

prix par participant

1 460 €^{HT}

code formation : FT03

option restauration

18 € par jour



PRESENTIEL

LES + TANIT FORMATION

- Formation axée sur les projets des participants
- Nombreuses mises en situation

POUR QUI ?

- Futurs tuteurs
- Tuteurs débutants

PRÉ-REQUIS

- Aucun prérequis

SESSIONS

Paris

- 16-17 avr. 2025
- 12-13 juin 2025
- 16-17 sept. 2025
- 14-15 oct. 2025
- 12-13 nov. 2025
- 16-17 déc. 2025

- Acquérir une méthode de transmission : les styles pédagogiques
- Mettre en œuvre un processus d'apprentissage
- S'appuyer sur l'expérience du tuteur

Evaluer l'apprentissage et la progression

- Evaluer l'apprenti en 6 étapes
- Se centrer sur des faits, éviter les jugements
- Utiliser les outils de l'évaluation : fiche de poste, référentiel de compétences, grille de comparatif de compétences

Gérer les situations difficiles

- Identifier les comportements inadaptés à l'entreprise
- Repérer le manque de motivation
- Être attentif au non-respect des règles ou de la hiérarchie
- Recréer la dynamique d'apprentissage et d'investissement
- Recadrer positivement de manière constructive

STAGE / FORMATION

BULLETIN D'INSCRIPTION

Intitulé _____
Code _____
Date _____ Lieu _____
Prix HT _____ + TVA (taux en vigueur de 20%) _____ Prix TTC _____
Nombre de repas _____ Prix total des repas _____

ENTREPRISE

Raison sociale _____
N° SIRET _____ N° TVA _____ Effectif _____
Adresse _____
Tél. _____ Fax. _____

Responsable Formation

M. ☐ Mme ☐
Nom _____ Prénom _____
Fonction _____ Tél.(ld) _____
Email _____

PARTICIPANTS

M. ☐ Mme ☐
Nom _____ Prénom _____
Fonction _____ Tél.(ld) _____
Email _____

FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il
apparaître sur votre facture ?

Oui ☐ Non ☐
Si oui, numéro _____

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui ☐ Non ☐

Numéro de prise en Charge _____

Adresse de votre OPCA _____

Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.

RÈGLEMENT

☐ Ci-joint un chèque de _____ € TTC
(à l'ordre de Tanit Formation)

☐ Par virement à notre banque :

CIC PARIS MOGADOR

FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337

BIC : CMCIFRPP

Nom _____
Prénom _____

Date _____

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)