

Maîtriser les éléments clés d'un contrat d'achat

OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux d'un contrat
- Maîtriser les éléments de base
- Elaborer et négocier les principales clauses d'un contrat

PROGRAMME

Préambule

- Découvrez... comment identifier les risques encourus
- Comment réaliser un bon contrat
- Quelle est la différence entre un contrat et les conditions générales d'achat
- Qu'est ce que les CGA et les CGV ?
- Les différents types de contrat :
 - > Le contrat de vente
 - > Les contrats de louage d'industrie
 - > Les contrats de transports
 - > Les contrats de sous-traitance
 - > Les contrats de location ou de bail
 - > Les contrats clés en main...
- L'importance du soutien de la direction juridique dans la rédaction de ces différents contrats

Les points de base

- Découvrez... quels sont les points de base du contrat d'achat
- La définition d'un contrat
- Les sources de droit
- Les différents types de contrat
- Les conditions de validité d'un contrat

Les principales clauses d'un contrat

- Découvrez... les clauses principales d'un contrat
- Les clauses communes à toute opération figurant au début du contrat
- Les clauses particulières organisant le fonctionnement de l'opération
- Les clauses de contentieux

Connexions techniques requises Connexion internet : Câble, ADSL ou réseau LAN
Flash 8.0 ou supérieur Carte son / enceinte ou casque Résolution 1024 X 768



45 min

prix par participant

50 €^{HT}

code formation : ELAC01

POUR QUI ?

- Responsable de structure import
Directeur des achats
- Responsable des achats
- Acheteur
- Collaborateur d'un service achat