

## Devenir leader du changement

Dans tout processus de changements, le leader a la responsabilité de faire en sorte que ces changements s'opèrent dans les conditions les plus favorables. Au cours de ces deux jours, vous adopterez la leader attitude pour conduire et accompagner avec agilité les changements. Vous développerez votre stratégie pour mobiliser les individus et le collectif dans une dynamique d'apprentissage constructive.

### OBJECTIFS

- Identifier les fondements, enjeux, caractéristiques du processus du changement
- Élaborer une stratégie de changement
- Accompagner et mobiliser l'équipe

### PROGRAMME

#### Le changement, qu'est-ce-à-dire ? Comprendre la notion de changement

- Les caractéristiques associées à la notion de changement
  - Changement et transition - Complicé et complexe - La question des émotions
- La nature du changement
  - Les niveaux de changement
  - La culture organisationnelle
- Le registre de l'accompagnement
  - Les rôles du leadership de changement
  - Les approches du changement

#### Pourquoi accompagner le changement

- Les phases du processus de changement
- Les réactions face aux changements
  - Les préoccupations et les questions qui se posent
  - Les étapes de la réponse individuelle
  - Les forces motrices et les forces freinantes

#### Comment accompagner le changement

- Les logiques individuelles dans une logique collective
  - Le rationnel et le raisonnable
  - L'agilité individuelle, les dimensions, comment l'évaluer
- Le rôle médiateur du leader de changement
- L'agilité collective/organisationnelle
  - La préparation continue du changement

## 2 jours

prix par participant

**1 490 € HT**

code formation : MA63

option restauration

**18 €** par jour



NOUVEAU

### LES + TANIT FORMATION

- S'appuyer sur les représentations, l'expérience et les valeurs des apprenants
- Développer la capacité de chacun à la prise de recul et à l'analyse
- Garantir des espaces de travail bienveillants où chacun peut s'exprimer en confiance
- S'appuyer sur le groupe pour favoriser les apprentissages
- Réflexion individuelle et exercices de groupe
- Étude de cas
- Exercices et autodiagnostic

### POUR QUI ?

- Managers

### PRÉ-REQUIS

- Avoir une expérience en management de 6 mois minimum ou nous consulter.

### SESSIONS

#### Paris

- 1-2 avr. 2025
- 15-16 mai 2025
- 10-11 juin 2025
- 18-19 sept. 2025
- 16-17 oct. 2025
- 13-14 nov. 2025

- 9-10 déc. 2025

- L'approche contextuelle et systémique du changement
  - > Les principes pour agir
  - > La démarche systémique

### Élaborer une stratégie de changement

- Analyse stratégique du comportement des acteurs
  - > Les enjeux et leur analyse
  - > Identifier les acteurs clé du changement et les rôles à jouer

### Le management, c'est du changement

- Les stratégies d'influence
- L'analyse systémique et sociologique en action
  - > Le pouvoir : définitions, les sources
  - > La résolution de problème organisationnel

### Le changement résulte d'un apprentissage

- Apprendre à apprendre ensemble
  - > Ateliers co-développement
  - > Les différentes modalités d'apprentissage
- Clarifier un projet de changement en mobilisant le collectif
  - > Expérimenter un outil

### Conclure :

- Plan d'action

**STAGE / FORMATION**

**BULLETIN D'INSCRIPTION**

Intitulé \_\_\_\_\_  
 Code \_\_\_\_\_  
 Date \_\_\_\_\_ Lieu \_\_\_\_\_  
 Prix HT \_\_\_\_\_ + TVA (taux en vigueur de 20%) \_\_\_\_\_ Prix TTC \_\_\_\_\_  
 Nombre de repas \_\_\_\_\_ Prix total des repas \_\_\_\_\_

**ENTREPRISE**

Raison sociale \_\_\_\_\_  
 N° SIRET \_\_\_\_\_ N° TVA \_\_\_\_\_ Effectif \_\_\_\_\_  
 Adresse \_\_\_\_\_  
 Tél. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

**Responsable Formation**

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**PARTICIPANTS**

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**FACTURATION / FINANCEMENT**

Adresse de facturation (indispensable)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur votre facture ?

Oui  Non   
 Si oui, numéro \_\_\_\_\_

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui  Non

Numéro de prise en Charge \_\_\_\_\_

Adresse de votre OPCA \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

*Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.*

**RÈGLEMENT**

Ci-joint un chèque de \_\_\_\_\_ € TTC  
 (à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

**CIC PARIS MOGADOR**  
**FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337 BIC : CMCIFRPP**

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)