

# Administrer le rôle de serveur web (iis) dans windows server

Cette formation vous apportera les savoirs et savoir-faire clés pour administrer le rôle de serveur Web.

## OBJECTIFS

- Configurer et gérer Internet Information Services sous Windows Server 2012
- Comprendre comment supporter un site Web et des applications Web
- Assurer la sécurité d'un site Web, d'applications Web ou encore la transmission de données
- Réaliser la sauvegarde et la restauration d'un site Web

## PROGRAMME

### Vue d'ensemble et installation d'IIS

- L'infrastructure du serveur Web
- Installation d'IIS

### Configurer le site web par défaut

- Examen du site Web par défaut à l'aide du gestionnaire des services IIS
- Examen de la structure de fichier IIS par défaut
- Configuration des enregistrements DNS pour un site Web
- Création de répertoires et d'applications virtuels

### Configurer et gérer le pool d'applications

- Définition de l'architecture du pool d'applications
- Création et gestion du pool d'applications
- Configuration du pool d'applications recyclées

### Créer des sites web additionnels

- Plusieurs sites Web sur un serveur unique
- Examiner et configurer les liaisons de site Web
- Création de nouveaux sites Web

### Configurer le support du site Web et les applications Web

- Configuration des caractéristiques communes
- Ajout du support pour les applications Web

### Sécuriser le site Web et les applications

- Définir le contrôle d'accès pour les serveurs Web, les sites et les applications
- Configuration de l'authentification et des autorisations
- Activation de règles d'autorisation URL

### Sécuriser la transmission des données avec SSL

- SSL et la présentation des certificats
- Création de certificats pour un serveur Web
- Ajout d'un certificat à un site Web



**0 jour**

prix par participant

**0 €HT**

code formation : IN266

option restauration

**18 €** par jour

## LES + TANIT FORMATION

- Remise d'un support de cours et/ou un manuel de référence au format numérique ou papier Mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets réalisés seul ou en groupe
- L'évaluation des acquis se fait tout au long de la formation au travers des différents travaux dirigés réalisés par le stagiaire
- Formateur professionnel de l'informatique et de la pédagogie (compétences techniques et pédagogiques certifiées)
- Formation dans une salle équipée d'une solution de visio-conférence dans le cas des formations suivies "présentiel à distance"
- Le nombre de stagiaires peut varier de 5 à 6 personnes en moyenne, ce qui facilite le suivi permanent et la proximité avec chaque stagiaire.

## POUR QUI ?

- Professionnel IT possédant déjà une expérience générale de Windows Server et de l'administration du client Windows

## PRÉ-REQUIS

Posséder une expérience des technologies réseaux Windows et de l'implémentation Posséder une expérience dans l'administration, la maintenance et le dépannage de Windows Server et du client Windows

## SESSIONS

### Utiliser le magasin de certificat central

- Le magasin de certificat central
- Installation et configuration du magasin de certificat central

### Configurer l'administration à distance

- Installation et configuration du service de gestion
- Connexion des sites Web et des serveurs Web à distance
- Déléguer l'accès à l'administration

### Mettre en œuvre le FTP

- Mettre en œuvre le FTP
- Configuration d'un site FTP

### Surveiller IIS

- Surveillance des journaux IIS avec Log Parser

### Sauvegarder et restaurer IIS

- Comprendre l'environnement IIS pour la sauvegarde et la restauration
- Effectuer une sauvegarde et une restauration d'un site Web

### Construire l'équilibrage de charge de fermes Web

- Comprendre les mécanismes d'équilibrage de charge
- Mettre en œuvre l'équilibrage de charge d'une ferme Web avec ARR
- Partage du contenu d'une ferme Web à l'aide d'un partage réseau
- Partage du contenu d'une ferme Web en utilisant DFS-R
- Partage des configurations IIS dans une ferme Web

## STAGE / FORMATION

Intitulé \_\_\_\_\_  
Code \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_ Lieu \_\_\_\_\_  
Prix HT \_\_\_\_\_ + TVA (taux en vigueur de 20%) \_\_\_\_\_ Prix TTC \_\_\_\_\_  
Nombre de repas \_\_\_\_\_ Prix total des repas \_\_\_\_\_

## BULLETIN D'INSCRIPTION

## ENTREPRISE

Raison sociale \_\_\_\_\_  
N° SIRET \_\_\_\_\_ N° TVA \_\_\_\_\_ Effectif \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Tél. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

## Responsable Formation

M.  Mme   
Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

## PARTICIPANTS

M.  Mme   
Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

## FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il  
apparaître sur votre facture ?

Oui  Non

Si oui, numéro \_\_\_\_\_

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui  Non

Numéro de prise en Charge \_\_\_\_\_

Adresse de votre OPCA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## RÈGLEMENT

Ci-joint un chèque de \_\_\_\_\_ € TTC  
(à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

**CIC PARIS MOGADOR**

**FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337**

**BIC : CMCIFRPP**

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)

*Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.*