

## Piloter et dynamiser le travail de l'équipe : le management par objectifs

Construire et partager des objectifs pour structurer et dynamiser le travail de l'équipe ... Cette formation, à visée très opérationnelle, met en relief l'impact du management par objectifs dans ses activités de management au quotidien : en termes de pilotage, de motivation, de développement des compétences, d'évaluation de la performance.

### OBJECTIFS

- Elaborer les objectifs en véritables leviers de management
- Acquérir la démarche et les outils pour mettre en œuvre un management par objectifs
- Fédérer et mobiliser son équipe sur les objectifs

### PROGRAMME

#### Elaborer les objectifs en véritables leviers de management

- Les apports du management par objectifs : une vision d'ensemble
- Le sens de l'action :
  - > Pilotage stratégique / pilotage opérationnel
  - > Activités clés du manager et pilotage de l'équipe : le « nous », spécificité managériale
- Les sources d'objectifs, les caractéristiques et typologies d'objectifs
- Les critères SMART pour un objectif efficace

#### Pratiquer un management par objectifs : la fixation et la déclinaison des objectifs

- Des orientations politiques aux objectifs stratégiques
- Des objectifs stratégiques aux objectifs opérationnels
- La méthodologie pour fixer les objectifs de ses collaborateurs :
  - > Objectifs collectifs et objectifs individuels
  - > Ce qui est négociable et non négociable
- La démarche plan d'action et la définition des priorités
- La communication sur les objectifs : compréhension des buts et enjeux

#### Mobiliser son équipe sur l'atteinte des objectifs

- La notion de responsabilité et les règles du jeu
- La notion d'autonomie et d'interdépendance
- Le lien entre les compétences et l'organisation du travail de l'équipe
- La place et le sens de l'évaluation :
  - > Performance, compétence et motivation
  - > L'évaluation : accompagner le développement des compétences des collaborateurs
- L'accompagnement individuel et collectif pour soutenir la dynamique



## 2 jours

prix par participant

**1 490 € HT**

code formation : MA37

option restauration

**18 €** par jour



**PRESENTIEL**

### LES + TANIT FORMATION

- Entraînement privilégié, en appui sur le vécu participants
- Réflexion, feed-back du groupe, en permettant à chacun une mesure individuelle de sa progression pour faciliter le transfert dans sa pratique

### POUR QUI ?

- Managers
- Chefs de projets
- Cadres opérationnels et fonctionnels

### PRÉ-REQUIS

- Aucun prérequis

### SESSIONS

#### Paris

- 8-9 avr. 2024
- 13-14 mai 2024
- 17-18 juin 2024
- 23-24 sept. 2024
- 7-8 oct. 2024
- 18-19 nov. 2024
- 2-3 déc. 2024

## STAGE / FORMATION

Intitulé \_\_\_\_\_  
 Code \_\_\_\_\_  
 Date \_\_\_\_\_ Lieu \_\_\_\_\_  
 Prix HT \_\_\_\_\_ + TVA (taux en vigueur de 20%) \_\_\_\_\_ Prix TTC \_\_\_\_\_  
 Nombre de repas \_\_\_\_\_ Prix total des repas \_\_\_\_\_

## BULLETIN D'INSCRIPTION

## ENTREPRISE

Raison sociale \_\_\_\_\_  
 N° SIRET \_\_\_\_\_ N° TVA \_\_\_\_\_ Effectif \_\_\_\_\_  
 Adresse \_\_\_\_\_  
 Tél. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

## Responsable Formation

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

## PARTICIPANTS

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

## FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il  
 apparaître sur votre facture ?

Oui  Non

Si oui, numéro \_\_\_\_\_

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui  Non

Numéro de prise en Charge \_\_\_\_\_

Adresse de votre OPCA \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

*Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.*

## RÈGLEMENT

Ci-joint un chèque de \_\_\_\_\_ € TTC  
 (à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

**CIC PARIS MOGADOR**

**FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337**

**BIC : CMCIFRPP**

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)